



Sehr geehrter Lieferant,

Sie erhalten dieses Schreiben als Lieferant der FMC Corporation (Cheminova Deutschland GmbH)

Im Jahr 2018 startete FMC ein mehrjähriges Programm zur Transformation unserer globalen Geschäftsprozesse und Technologien. Im Rahmen der letzten Phase dieser Transformation planen wir, am 5. November 2020 ein System-Upgrade durchzuführen.

Infolgedessen wird es bestimmte Prozess- und Technologieänderungen geben, die Sie direkt betreffen können, einschließlich neuer Empfänger-E-Mail-Adressen und Rechnungsanweisungen.

WAS SICH FÜR SIE ÄNDERT

Thema	Was Sie wissen müssen
Neuer Ansprechpartner für die Beschaffung	Im Folgenden finden Sie die neuen Ansprechpartner für die Bearbeitung von Bestellungen und die Pflege der Lieferantenkonten: <ul style="list-style-type: none">• Östlicher Asien-Pazifik-Raum: GPSC.APACEast@fmc.com• Westlicher Asien-Pazifik-Raum: GPSC.APACWest@fmc.com• Europa: GPSC.EMEA@fmc.com• Lateinamerika: GPSC.LATAM@fmc.com• Nordamerika: GPSC.NA@fmc.com
Anweisungen für Rechnungen an die Kreditorenbuchhaltung	** Neue Anweisungen für „Überweisung an“ finden Sie in der unter diesem Schreiben angefügten Tabelle. ** <ul style="list-style-type: none">• Die E-Mail-Adresse für Rechnungen hat sich für Ihr Land möglicherweise geändert. Wenn sich die E-Mail-Adresse geändert hat, werden unter der alten E-Mail-Adresse nach dem 5. November keine Rechnungen mehr akzeptiert. Senden Sie Rechnungen nicht zugleich an die alte und die neue E-Mail-Adresse.• Geben Sie auf der Rechnung die Auftragsnummer an.• Für Bestellungen ohne formellen Auftrag geben Sie den Mitarbeiter von FMC an, der die Waren oder Dienstleistungen angefordert hat (in englischer Sprache).• Übermitteln Sie Rechnungen im PDF-Format. Entfernen Sie Grafiken, wie zum Beispiel Ihr Unternehmenslogo, aus der Fußzeile der E-Mail.• Weitere Informationen zum Dateiformat und Rechnungslayout finden Sie in den Leitlinien zur Rechnungsübermittlung, die auf der Webseite FMC-Lieferanten verfügbar sind.• Senden Sie keine Papierkopien ohne ausdrückliche Aufforderung dazu.• Wenden Sie sich bei Anfragen für Ihr Land an den Kundenservice der Kreditorenbuchhaltung.
Offene Bestellungen	<ul style="list-style-type: none">• Verwenden Sie für alle Bestellungen, die vor dem 5. November eröffnet wurden, weiterhin die ursprüngliche Auftragsnummer. Nach dem 5. November werden alle Bestellungen elektronisch per E-Mail von unserem neuen SAP-ERP-System gesendet.• Um sicherzustellen, dass wir die genaueste Bestelladresse für Ihr Unternehmen haben, senden Sie alle Aktualisierungen an die oben angegebene GPSC-E-Mail-Adresse.



Materialstamm	<ul style="list-style-type: none">• Wenn Sie derzeit eine FMC-Materialcodenummer verwenden, um Materialien in Ihrem System zu identifizieren, ändert sich die Materialcodenummer. Wenn Sie ein Referenzblatt benötigen, das die Änderung von der alten Materialcodenummer zur neuen Materialcodenummer angibt, wenden Sie sich an Vendor.Communications@fmc.com.
----------------------	---

Um mehr über die Transformation von FMC zu erfahren und diese Mitteilung übersetzt in andere Sprachen zu lesen, besuchen Sie die Seite [Kreditorenbuchhaltung](#) auf der Website „FMC-Lieferanten“

Wenn Sie Fragen haben, kontaktieren Sie uns bitte über Ihren üblichen FMC-Ansprechpartner oder senden Sie eine E-Mail an vendor.communications@fmc.com.

Vielen Dank!